

宝鸡市林业局（本级）

2025年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

1、贯彻落实党中央、省委和市委关于林业和草原工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对林业和草原工作的集中统一领导。

2、负责全市林业和草原及其生态保护修复工作。贯彻执行中省关于林业、草原及其生态保护修复的方针、政策，制订林业和草原发展及其生态保护修复规划，组织实施林业和草原生态修复工程，指导植树造林、封山育林、种草等生物措施防治水土流失工作。指导林业和草原生态文明建设相关工作。承担古树名木保护、林业和草原应对气候变化相关工作。

3、负责全市造林绿化工作。组织实施“绿色宝鸡”建设中各项绿化治理工程。指导林木种苗基地建设和各类公益林、商品林的培育。组织指导全民义务植树、造林绿化等工作。承担市绿化委员会的日常工作。

4、负责全市森林、草原、湿地资源的监督管理。组织开展森林、草原、陆生野生动植物资源、湿地和自然保护地的动态监测、评估和管理。组织制订林地、湿地开发利用规划并监督实施。指导国家和地方公益林划定及管理工作。组织编制并监督执行森林采伐限额，监督管理林木凭证采伐、运

输。管理市属国有森林资源。负责草原禁牧、草畜平衡和草原生态修复治理、开发利用等监管工作。负责由国务院、省政府批准的林地征用、占用的审核上报工作。负责林业、草原行政执法工作。

5、负责全市荒漠化防治工作。组织开展荒漠调查，制订防沙治沙和沙化土地封禁保护区建设规划并组织实施。监督沙化土地的合理利用，指导建设项目对土地沙化影响的审核。

6、负责全市陆生野生动植物资源保护和合理开发利用。保护管理天然林资源。指导开展林业和草原有害生物的监测、防治、检疫工作。组织指导陆生野生动植物的救护繁育、栖息地恢复发展、疫源疫病监测。监督管理陆生野生动植物猎捕或采集、驯养繁殖或培植、经营利用及进出市境。组织开展林木种子、草种种质资源普查，建立种质资源库，选育推广良种。监督管理林木种苗、草种质量和生产经营行为。监督管理林业和草原生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护。

7、负责全市自然保护区、风景名胜区、自然遗产、地质公园等各类自然保护地的监督管理。指导各类自然保护地的建设和管理，提出新建、调整的初审建议并按程序报批。按分工负责生物多样性保护相关工作。

8、负责全市林业和草原改革。制订集体林权制度、国有林场等改革意见并组织实施。制订农村林业发展、维护林业经营者合法权益的政策措施。指导农村林地承包经营和林权

流转工作。指导林权纠纷调处和林地承包合同纠纷仲裁。组织开展退耕还林（草）工作。

9、负责全市林业和草原产业发展。制订林业和草原产业发展规划和各类专项规划并组织实施。指导山区综合开发。指导生态扶贫相关工作。

10、指导全市国有林场基本建设和发展。指导森林公园建设与发展，会同有关部门做好森林旅游管理。

11、负责落实综合防灾减灾规划的相关要求。贯彻落实国家森林和草原火灾防治规划和防护标准，指导督促市属国有林场和草原开展宣传教育、巡查巡护、火源管理、监测预警、设施建设等防火工作。负责本行业安全生产监督管理工作。

12、负责全市林业和草原国有资产、建设资金的监督管理。参与制订林业、草原及其生态建设的财政、金融、价格、贸易等经济调节政策，组织指导林业和草原生态效益补偿制度的建立和实施。编制部门预算并组织实施，提出中央、省级财政林业和草原专项转移支付资金的使用建议。提出林业和草原投资规模、方向及中央、省级、市级财政性资金安排意见。编制林业和草原年度生产计划和投资建议计划，组织、申报、审核、管理建设项目。监督管理林业重点工程资金。

13、负责全市林业和草原科技、教育和外事工作。指导林业和草原人才队伍建设。承办林业和草原对外交流合作。承担湿地、防治荒漠化、濒危野生动植物等国际公约履约工

作。

14、组织加快建立以国家公园为主体的自然保护地体系，统一推进各类自然保护地的清理规范和归并整合，构建统一规范高效的国家公园体制。

15、指导全市森林公安做好森林资源保护、森林草原防火等工作。

（二）机构设置

1、办公室。负责机关日常运转。承担信息、安全、保密、信访、政务公开、新闻宣传等工作。制订林业和草原中长期发展规划和生态保护修复规划并监督实施。负责各类林业和草原资金管理。负责制订、下达林业和草原投资计划。承担林业和草原生态文明、生态文化建设相关工作。负责林业和草原综合统计工作。负责行政审批事项监管的相关协调工作。

2、人事教育科。承担机关和所属单位的干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训、目标责任制考核、离退休人员的服务管理等工作。负责林业和草原对外交流、合作及智力引进工作，指导全市林业和草原人才队伍建设。指导基层林业和草原科技机构及技术推广体系的建设和管理。组织开展林业和草原科学研究及科技成果管理、技术推广等工作。

3、造林与产业发展科（市绿化委员会办公室）。组织实施“绿色宝鸡”建设中各项绿化治理工程。制订造林绿化、生态苗圃和林木（草）种子建设规划、技术规范和管理规程。制订经济林产业发展规划并组织实施。组织指导全民义

务植树、城乡绿化、部门绿化工作。指导以植树种草等生物措施防治水土流失工作。指导良种基地、保障性苗圃建设。指导各类公益林和商品林的培育。监督管理种苗、造林和营林质量。承担古树名木保护、林业和草原应对气候变化相关工作。承担市绿化委员会的日常工作。

4、林政资源管理科。组织开展林业和草原政策、法律、法规、经营体制改革等方面的研究工作。制订森林、草原可持续发展规划、政策措施和技术规程，监督管理林地、草原、湿地的开发利用。组织开展森林、草原资源动态监测与评价，管理相关信息与数据，评估林木资产。组织编制并监督执行森林采伐限额和年度采伐计划，监督管理木材经营加工和木材检查站（点）。监督管理林业和草原生物种质资源、转基因生物安全。指导建立、实施林业和草原生态建设及生态补偿制度。制订农村林业发展、维护农民经营林业和草原合法权益的政策措施并指导实施，指导林地承包经营、流转及林权管理、纠纷调处工作。负责由国务院、省政府批准的林地征用和占用的审核上报工作。负责林业和草原行政执法、行政应诉、行政复议工作。负责机关规范性文件审核和备案工作。

5、保护科。负责自然保护区、风景名胜区、自然遗产、地质公园、湿地公园等各类自然保护地的监督管理、生态修复和新建、调整的初审建议。组织实施陆生野生动植物、湿地资源的普查、专项调查，指导保护监测体系建设。监督管理陆生野生动植物猎捕或采集、驯养繁殖或培植、开发利用

及其专用标识、疫源疫病监测及进出市境。指导陆生野生动植物的救护繁育、栖息地恢复发展。督促查处违反野生动植物保护法律、法规的行政案件。承担市重大林业有害生物防控指挥部日常工作，组织指导林业有害生物的监测、检疫和防治工作。指导国有林场、森林公园基本建设和改革发展，组织编制森林经营规划和方案并监督实施。负责森林旅游管理及国有林场、森林公园新建和变更业务。承办生物多样性保护有关工作。承担湿地、濒危野生动植物等国际公约履约的有关工作。

6、重点工程管理科。负责天然林资源保护、退耕还林（草）、防护林体系建设等林业重点工程项目的规划编制、计划申报、任务下达和作业设计审核工作；负责各类林业和草原重点工程项目的组织实施、资金兑付、统计、检查验收。制订防沙治沙、荒漠化防治及沙化土地封禁保护区建设规划、相关标准和技术规程并监督实施。组织实施荒漠化、沙化防治重点生态工程。承担防治荒漠化公约履约工作。

7. 森林草原防火科。负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划、标准并指导实施；组织、指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设、火情早期处理等工作并督促检查；组织指导国有林场和草原开展宣传教育、监测预警、督促检查等防火工作。

二、工作任务

1. 严格落实林长制，优化林长制组织体系，用好“三单两函”机制，一体推进林长制督查考核激励评价。

2. 实施国省生态系统保护和修复重大工程，争取渭北地区固沟保塬综合治理和生态保护修复等“三北工程”项目、“百万亩绿色碳库”试点示范基地建设落地实施，全年完成营造林20万亩。

3. 推进林草湿调查监测和普查，加强森林督查和林地定额、采伐限额管理，严查破坏林草资源违法行为，全面守牢生态红线。

4. 指导实施核桃花椒等干杂果经济林、林下经济、森林康养等基地和园区建设，改造经济林10万亩；创新发展林麝人工繁育，年内力争全市林麝存栏量突破5万只，新繁幼麝1.6万只。

5. 指导推进国有林场建设和深化集体林权制度改革省级试点，推动国有林场科学经营和集体林适度规模经营。

6. 抓好森林防火、林草有害生物防治和封山禁牧工作，确保全市森林火灾受害率、林业有害生物成灾率分别控制在0.9‰和5.31‰以内。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制26人，其中行政编制26人，事业编制0人；实有人员24人，其中行政24人，事业0人。单位管理的离退休人员27人。

人员情况构成图



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入374.21万元，其中：一般公共预算拨款374.21万元，较上年增加2.55万元，增长0.69%，增长的主要原因是：工资津补贴及机关基本养老保险、医疗保险等社保费用的正常增长；本单位当年预算支出374.21万元，其中：一般公共预算拨款374.21万元，较上年增加2.55万元，增长0.69%，增长的主要原因是：工资津补贴及机关基本养老保险、医疗保险等社保费用的正常增长。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入374.21万元，其中：一般公共预算拨款收入374.21万元，较上年增加2.55万元，增长0.69%，增长的主要原因是：工资津补贴及机关基本养老保

险、医疗保险等社保费用的正常增长；本单位当年财政拨款支出374.21万元，其中：一般公共预算拨款支出374.21万元，较上年增加2.55万元，增长0.69%，增长的主要原因是：工资津补贴及机关基本养老保险、医疗保险等社保费用的正常增长。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出374.21万元，较上年增加2.55万元，增长0.69%，增长的主要原因是：工资津补贴及机关基本养老保险、医疗保险等社保费用的正常增长。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出374.21万元，其中：

1. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）36.17万元，较上年增加3.01万元，增长9.08%，增长的主要原因是：机关基本养老保险缴费的正常增长；

2. 行政单位医疗（2101101）20.29万元，较上年增加1.68万元，增长9.03%，增长的主要原因是：机关医疗保险缴费的正常增长；

3. 行政运行（2130201）317.76万元，较上年减少2.13万元，下降0.67%，下降的主要原因是：压缩经费、厉行节约，日常公用经费减少。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

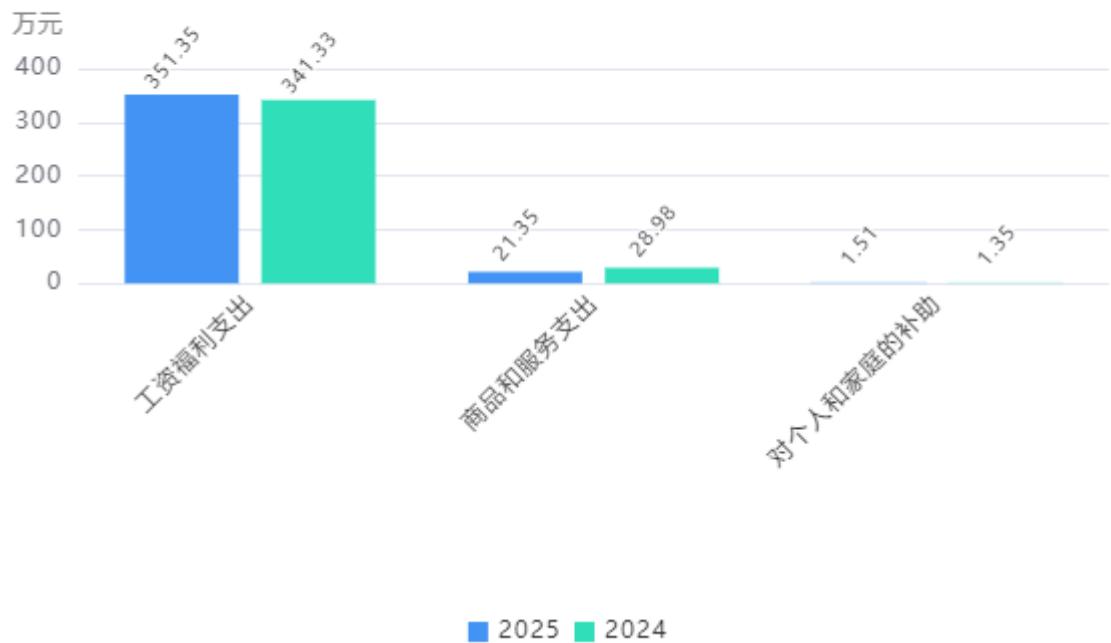
1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出374.21万元，其中：

(1) 工资福利支出（301）351.35万元，较上年增加10.02万元，增长2.94%，增长的主要原因是：工资津补贴的正常增长；

(2) 商品和服务支出（302）21.35万元，较上年减少7.63万元，下降26.33%，下降的主要原因是：压缩经费、厉行节约，日常公用经费减少；

(3) 对个人和家庭的补助（303）1.51万元，较上年增加0.16万元，增长11.85%，增长的主要原因是：属于正常变动。

支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出374.21万元，其中：

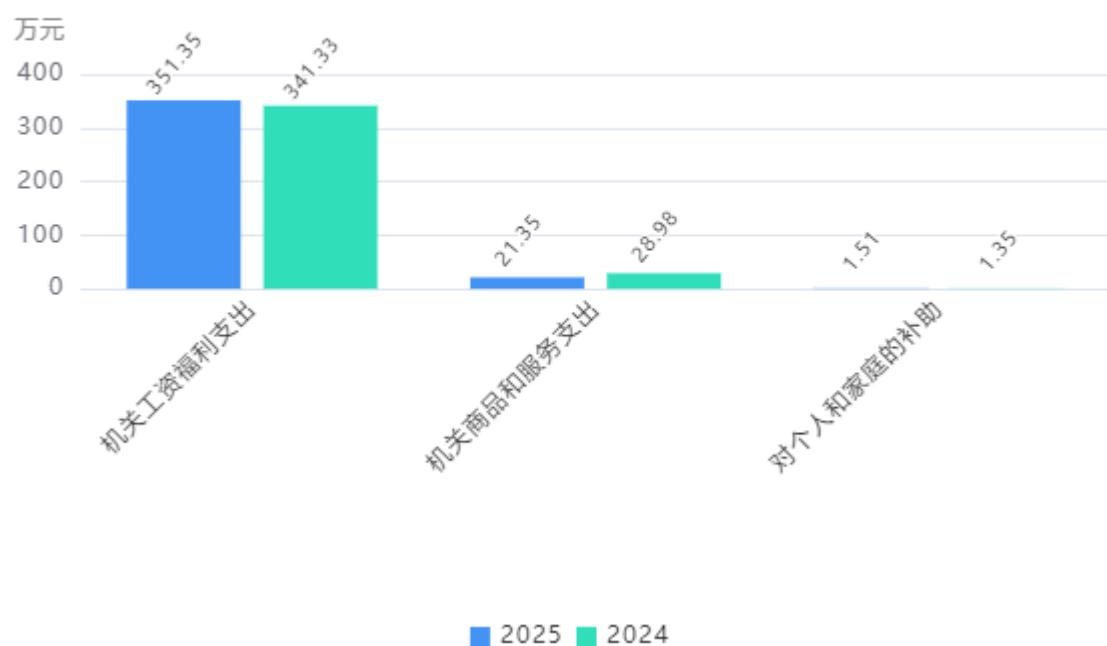
(1) 机关工资福利支出（501）351.35万元，较上年增

加10.02万元，增长2.94%，增长的主要原因是：工资津补贴的正常增长；

(2) 机关商品和服务支出（502）21.35万元，较上年减少7.63万元，下降26.33%，下降的主要原因是：压缩经费、厉行节约，日常公用经费减少；

(3) 对个人和家庭的补助（509）1.51万元，较上年增加0.16万元，增长11.85%，增长的主要原因是：属于正常变动。

支出按政府预算支出经济分类对比图



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出4.60万元，较上年增加1.50万元，增长48.39%，增长的主要原因是：预计2025年上级业务检查、调研等公务接待支出增加较多。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费2.60万元，较上年增加1.50万元，增长136.36%，增长的主要原因是：预计2025年上级业务检查、调研等公务接待支出增加较多；

公务用车运行维护费2.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出2.20万元，较上年减少1.30万元，下降37.14%，下降的主要原因是：本年会议费用预算减少。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出6.05万元，较上年减少0.15万元，下降2.42%，下降的主要原因是：本年培训费用预算减少。

会议费明细表

单位：万元

序号	会议名称	时间	人数	金额	备注
1	全市森林防火工作推进会	2025年2月	50	0.60	
2	全市林业工作暨林长制办公室主任会议	2025年3月	40	0.50	
3	全市林业重点工作推进会	2025年6月	40	0.50	
4	全市项目申报布置会议	2025年7月	50	0.60	

培训费明细表

单位：万元

序号	培训名称	时间	人数	金额	备注
1	全市林业系统森林草原防火和安全 生产业务培训	2025年10月	90	6.05	

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆1辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款374.21万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排21.35万元，较上年减少1.33万元，下降5.84%，下降的主要原因是：压缩经费、厉行节约，日常公用经费减少。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：单位预算公开报表

2025年单位综合预算公开报表

单位名称：宝鸡市林业局（本级）

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况： 已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	当年无政府采购预算
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	是	本单位不涉及
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
一、部门预算	3,742,142.00	一、部门预算	3,742,142.00	一、部门预算	3,742,142.00	一、部门预算	3,742,142.00
1、财政拨款	3,742,142.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	3,682,862.00	1、机关工资福利支出	3,513,522.00
(1)一般公共预算拨款	3,742,142.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	3,454,242.00	2、机关商品和服务支出	213,500.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	213,500.00	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	15,120.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出	60,500.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	59,280.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	59,280.00	7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	361,695.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	15,120.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	202,893.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出	3,117,054.00	(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	3,742,142.00	本年支出合计	3,742,142.00	本年支出合计	3,742,142.00	本年支出合计	3,742,142.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	3,742,142.00	支出总计	3,742,142.00	支出总计	3,742,142.00	支出总计	3,742,142.00

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	合计	部门预算								
			一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转
小计			其中：专项资金列入部门预算项目								
	合计	3,742,142.00	3,742,142.00								
902	宝鸡市林业局	3,742,142.00	3,742,142.00								
902001	宝鸡市林业局	3,742,142.00	3,742,142.00								

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	合计	部门预算								
			公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	3,742,142.00	3,742,142.00								
902	宝鸡市林业局	3,742,142.00	3,742,142.00								
902001	宝鸡市林业局	3,742,142.00	3,742,142.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	3,742,142.00	一、财政拨款	3,742,142.00	一、财政拨款	3,742,142.00	一、财政拨款	3,742,142.00
1、一般公共预算拨款	3,742,142.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	3,682,862.00	1、机关工资福利支出	3,513,522.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1) 工资福利支出	3,454,242.00	2、机关商品和服务支出	213,500.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	213,500.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	15,120.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出	60,500.00	(4) 资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	59,280.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1) 工资福利支出	59,280.00	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	361,695.00	(2) 商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3) 对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	15,120.00
		10、卫生健康支出	202,893.00	(4) 债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5) 资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6) 资本性支出			
		13、农林水支出	3,117,054.00	(7) 对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8) 对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9) 对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10) 其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	3,742,142.00	本年支出合计	3,742,142.00	本年支出合计	3,742,142.00	本年支出合计	3,742,142.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	3,742,142.00	支出总计	3,742,142.00	支出总计	3,742,142.00	支出总计	3,742,142.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	3,742,142.00	3,469,362.00	213,500.00	59,280.00	
208	社会保障和就业支出	361,695.00	361,695.00			
20805	行政事业单位养老支出	361,695.00	361,695.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	361,695.00	361,695.00			
210	卫生健康支出	202,893.00	202,893.00			
21011	行政事业单位医疗	202,893.00	202,893.00			
2101101	行政单位医疗	202,893.00	202,893.00			
213	农林水支出	3,177,554.00	2,904,774.00	213,500.00	59,280.00	
21302	林业和草原	3,177,554.00	2,904,774.00	213,500.00	59,280.00	
2130201	行政运行	3,177,554.00	2,904,774.00	213,500.00	59,280.00	

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			3,742,142.00	3,469,362.00	213,500.00	59,280.00	
301	工资福利支出			3,513,522.00	3,454,242.00		59,280.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,169,700.00	1,169,700.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,600,104.00	1,600,104.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	99,390.00	99,390.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	361,695.00	361,695.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	194,412.00	194,412.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	8,481.00	8,481.00			
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出	59,280.00			59,280.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	20,460.00	20,460.00			
302	商品和服务支出			213,500.00		213,500.00		
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	20,000.00		20,000.00		
30215	会议费	50202	会议费	22,000.00		22,000.00		
30216	培训费	50203	培训费	60,500.00		60,500.00		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	26,000.00		26,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	65,000.00		65,000.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	20,000.00		20,000.00		
303	对个人和家庭的补助			15,120.00	15,120.00			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360.00	360.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	14,760.00	14,760.00			

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	3,682,862.00	3,469,362.00	213,500.00	
205	教育支出	60,500.00		60,500.00	
20508	进修及培训	60,500.00		60,500.00	
2050803	培训支出	60,500.00		60,500.00	
208	社会保障和就业支出	361,695.00	361,695.00		
20805	行政事业单位养老支出	361,695.00	361,695.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	361,695.00	361,695.00		
210	卫生健康支出	202,893.00	202,893.00		
21011	行政事业单位医疗	202,893.00	202,893.00		
2101101	行政单位医疗	202,893.00	202,893.00		
213	农林水支出	3,057,774.00	2,904,774.00	153,000.00	
21302	林业和草原	3,057,774.00	2,904,774.00	153,000.00	
2130201	行政运行	3,057,774.00	2,904,774.00	153,000.00	

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			3,682,862.00	3,469,362.00	213,500.00	
301	工资福利支出			3,454,242.00	3,454,242.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,169,700.00	1,169,700.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,600,104.00	1,600,104.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	99,390.00	99,390.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	361,695.00	361,695.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	194,412.00	194,412.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	8,481.00	8,481.00		
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出				
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	20,460.00	20,460.00		
302	商品和服务支出			213,500.00		213,500.00	
30211	差旅费	50201	办公经费				
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	20,000.00		20,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	22,000.00		22,000.00	
30216	培训费	50203	培训费	60,500.00		60,500.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	26,000.00		26,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	65,000.00		65,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	20,000.00		20,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出				
303	对个人和家庭的补助			15,120.00	15,120.00		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360.00	360.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	14,760.00	14,760.00		
307	债务利息及费用支出						
30702	国外债务付息	51102	国外债务付息				
310	资本性支出						
31002	办公设备购置	50306	设备购置				
312	对企业补助						
31299	其他对企业补助	50799	其他对企业补助				

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	59,280.00	
902	宝鸡市林业局	59,280.00	
902001	宝鸡市林业局	59,280.00	
	专用项目	59,280.00	
	林业发展专项	59,280.00	
	2025年行政参公类人员医疗补助	59,280.00	2025年行政参公类人员医疗补助

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码 类 款 项	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预	政府预	实施采购时间	预算金额	说明
							算支出	算支出			
							经济科 目编码 类 款	经济科 目编码 类 款			
合计											

表12

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年									当年									增减变化情况								
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费
			小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	小计	公务用车购置	公务用车运行费	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	小计	公务用车购置	公务用车运行费	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	小计	公务用车购置	公务用车运行费	小计	公务接待费	会议费	培训费	
	合计	128,000.00	31,000.00	11,000.00	20,000.00	20,000.00	35,000.00	62,000.00	128,500.00	46,000.00	26,000.00	20,000.00	20,000.00	22,000.00	60,500.00	500.00	15,000.00	15,000.00							-13,000.00	-1,500.00		
902	宝鸡市林业局	128,000.00	31,000.00	11,000.00	20,000.00	20,000.00	35,000.00	62,000.00	128,500.00	46,000.00	26,000.00	20,000.00	20,000.00	22,000.00	60,500.00	500.00	15,000.00	15,000.00							-13,000.00	-1,500.00		
902001	宝鸡市林业局	128,000.00	31,000.00	11,000.00	20,000.00	20,000.00	35,000.00	62,000.00	128,500.00	46,000.00	26,000.00	20,000.00	20,000.00	22,000.00	60,500.00	500.00	15,000.00	15,000.00							-13,000.00	-1,500.00		

表13

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		2025年行政参公类人员医疗补助				
主管部门		宝鸡市林业局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	5.928万元		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	5.928万元			
		其他资金				
年度目标	2025年度发放机关人员医疗补助。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	2025年行政人员医疗补助总额(万元)	5.928	15	
	产出指标	数量指标	补助人数(人)	25	10	
		质量指标	补助发放准确率(%)	100	10	
		时效指标	每月补助发放及时率(%)	100	15	
	效益指标	经济效益指标	促进林业经济发展效果	显著	10	
		生态效益指标	维护林业健康发展	逐步提高	10	
		可持续影响指标	促进生态文明建设的可持续性	可持续	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	林业服务公众满意度(%)	100	10		

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表14

单位整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称		宝鸡市林业局				
年 度 主 要 任 务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值 (10分)
			总额	财政拨款	其他资金	
	基本支出	人员经费、公用经费等	368.28	368.28	0.00	
	专项业务经费	行政人员医疗补助	5.93	5.93	0.00	
年度 总体 目标	金额合计		374.21	374.21	0	
	目标1：加强森林资源安全保护，做好全市森林草原防火、林业有害生物防治和野生动植物保护工作。 目标2：推进国土扩绿提质，统筹实施造林扩绿、护林管绿工作。 目标3：加强林政资源管理，严厉打击乱砍乱伐、乱捕滥猎、非法占用林地等违法犯罪行为。					
年 度 绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标			分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	2025年单位预算总额(万元)			374.21
	产出指标	数量指标	保障人员工资按时发放、社保按时缴纳(人数)			25
		质量指标	森林火灾受害率			≤0.9‰
			林业有害生物成灾率			≤5.31‰
			涉林案件查结率			≥95%
	效益指标	时效指标	预算执行率			≥95%
		生态效益指标	生态环境治理、修复效果			显著
		可持续影响指标	促使林业生态空间保护治理能力持续向好			明显
满意度指标		服务对象满意度指标	职工和周边群众满意度(%)			≥95%

注：1、年度绩效指标可选择填写。
 2、部门应公开本部门整体预算绩效。

表15

专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额 :	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度总目标	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值
	成本指标	经济成本			
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。